



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | AREA
SERVICE AREA MEDICA

Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

Anno accademico 2026/2027

SOMMARIO

1	Informazioni generali.....	2
2	Posti disponibili.....	4
3	Requisiti di ammissione	4
4	Iscrizione alla prova di ammissione	5
5	Richiesta di adattamenti alla prova di ammissione.....	8
6	Modalità di svolgimento della prova di ammissione e programma di esame	9
7	Graduatoria ed elenchi degli ammessi all'iscrizione	12
8	Immatricolazione dei candidati utilmente collocati in graduatoria	14
9	Recupero posti.....	17
10	Note finali e contatti.....	18

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

1 INFORMAZIONI GENERALI

1.A A chi è rivolto il bando

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi al corso di laurea magistrale a numero programmato in **Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione (classe LM/SNT4)**.

Per l'Anno Accademico 2026/2027 l'ammissione al corso di laurea magistrale di cui al presente bando avviene previo superamento di una prova di accesso predisposta da ciascuna università sulla base delle disposizioni di cui al Decreto Ministeriale n. 1006 del 6 agosto 2026 "Modalità e contenuti della prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie – A.A. 2026/2027".

Le informazioni riguardanti il corso di laurea magistrale (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili al [sito web del corso di studio](#).

I candidati sono tenuti a monitorare il proprio indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it generato con l'iscrizione su Studenti Online e sul quale potrebbero ricevere comunicazioni relative al concorso.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1.B Chi deve sostenere il test di ammissione

Tutti i candidati interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi dell'Università di Bologna o trasferimento da stesso o altro corso di altro ateneo, **devono sottoporsi alla prova di ammissione secondo le modalità del presente bando di ammissione.**

Devono sostenere il test di ammissione anche i candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero, o per aver svolto gli studi all'estero, o perché rinunciatari o decaduti in qualunque corso di studio.

1.C Quali sono le scadenze da osservare

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti:

Procedure	Scadenze
Iscrizione alla prova di ammissione	dal 28 agosto 2026 ore 13:00 al 15 settembre 2026 ore 13:00
Richiesta di adattamenti alla prova di ammissione	dal 28 agosto 2026 ore 13:00

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

Procedure	Scadenze
	al 15 settembre 2026 ore 13:00
Pubblicazione degli elenchi dei candidati ammessi alla prova	28 settembre 2026 dalle ore 13:00
Prova di ammissione	5 ottobre 2026
Pubblicazione graduatoria	20 ottobre 2026 dalle ore 13:00
Immatricolazioni per i candidati vincitori	dal 21 ottobre 2026 ore 13:00 al 26 ottobre 2026
Dichiarazione di interesse per partecipare al primo recupero sui posti disponibili	dal 27 ottobre 2026 al 29 ottobre 2026
Pubblicazione elenco candidati recuperati	3 novembre 2026 dalle ore 13:00
Immatricolazioni sul primo recupero	dal 3 novembre ore 13:00 al 5 novembre 2026
Dichiarazione di interesse per partecipare al secondo recupero sui posti disponibili	dal 6 novembre 2026 al 9 novembre 2026
Pubblicazione elenco candidati recuperati	11 novembre 2026 dalle ore 13:00
Immatricolazioni sul secondo recupero	dal 11 novembre 2026 ore 13:00 al 16 novembre 2026

1.D Tasse e benefici

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse.

Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio. Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina: www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita. Gli interessati ai benefici per il diritto allo studio, consultino il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it.

Gli iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio consultino attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it in quanto la carriera, a seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale i candidati saranno ammessi dal Consiglio di corso di studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

2 POSTI DISPONIBILI

Per l'A.A. 2026/2027 per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione per i cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati, sono disponibili n. **15 posti**.

Sono ammessi alla prova esclusivamente i candidati cittadini italiani, dell'Unione europea e cittadini non dell'Unione europea equiparati.

Rientrano nella categoria dei cittadini non dell'Unione europea equiparati i candidati in possesso dei seguenti titoli di equiparazione:

- a. i candidati in possesso dei requisiti elencati nella pagina [Chi sono gli studenti internazionali](#), punto 1); riguardo agli studenti già iscritti alle singole attività formative devono aver conseguito i relativi crediti alla data di scadenza del bando;
- b. i candidati in possesso di uno dei titoli di studio o certificati linguistici elencati al punto 3) della pagina [Chi sono gli studenti internazionali](#) ; tali candidati, pur concorrendo nel contingente dei cittadini dell'Unione Europea ed equiparati, devono seguire le procedure previste per i "cittadini non-UE residenti all'estero".

Il candidato non dell'Unione Europea deve essere in possesso dei requisiti di equiparazione entro la scadenza d'iscrizione alla selezione, in mancanza non potrà essere ammesso alla prova e comunque all'immatricolazione.

I candidati che non rientrano nelle suddette categorie non saranno ammessi alla prova.

Per l'A.A. 2026/2027 non sono previsti posti riservati per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Pre-requisito indispensabile e obbligatorio è il possesso del **diploma di scuola secondaria superiore** di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo (nonché di diploma di scuola media superiore di durata quadriennale e del relativo anno integrativo o, ove non più attivo, del debito formativo assegnato).

Per l'ammissione alla prova e per l'eventuale successiva immatricolazione, i candidati devono essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione LM/SNT4;
- b) diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione LM/SNT4;
- c) titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione LM/SNT4 di cui alla legge n. 42/1999;

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

- d) titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo. La verifica dell'idoneità del titolo, rispetto ai titoli italiani richiesti per l'ammissione alla prova viene effettuata da parte della Commissione per l'accesso al corso di laurea magistrale e si basa sull'esame dei programmi degli esami sostenuti all'estero che devono essere allegati alla domanda di preiscrizione presentata dallo studente.

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è verificata contestualmente alla prova di ammissione e si intende superata qualora il candidato raggiunga nella prova d'ammissione il punteggio minimo **di punti 10**.

Possono iscriversi alla selezione i candidati non ancora in possesso del titolo, qualora siano ammessi al corso di studio potranno immatricolarsi **sotto la condizione di conseguire il titolo di primo ciclo entro il termine perentorio del 31 dicembre 2026**.

4 ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla prova i candidati devono iscriversi secondo le modalità sottoelencate a pena di nullità della domanda.

I candidati devono effettuare l'iscrizione alla prova **dal 28 agosto 2026 ore 13:00 ed entro il termine perentorio del 15 settembre 2026 ore 13.00**, secondo le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito [Studenti Online](#) e registrarsi accedendo alla sezione "Registrati" (oppure accedere direttamente inserendo le credenziali già in possesso), **N.B:** è importante ricordare e conservare le proprie credenziali istituzionali per tutta la durata della carriera, poiché saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo personale in [Studenti Online](#);
2. cliccare sul pulsante "Richiesta di Ammissione", selezionare "Laurea magistrale" e scegliere il concorso denominato "Concorso per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione";
3. caricare in formato pdf su [Studenti Online](#) i sottoelencati documenti (attenzione, i documenti possono essere caricati esclusivamente in formato pdf); ciascun file da caricare non può superare i megabyte indicati su [Studenti Online](#):
 - fotocopia di un documento d'identità¹, fronte e retro, valido e non scaduto: scansionare il documento, trasformarlo in pdf e caricarlo;
 - modulo di valutazione della carriera (Allegato 1) debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato in forma autografa (a mano) dal candidato: compilarlo in word, stamparlo, firmarlo a mano, scansionarlo, trasformarlo in pdf e caricarlo su [Studenti Online](#);

¹ (s'intende per documento d'identità valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

- autocertificazione debitamente firmata in forma autografa (a mano) del titolo di laurea se laureati² o, d'iscrizione all'Università se non ancora laureati, osservando le seguenti istruzioni:
 - se laureati o laureandi nell'Università di Bologna i sistemi informativi acquisiranno d'ufficio la certificazione dell'iscrizione o laurea a seconda dei casi;
 - se laureati o laureandi in altri Atenei italiani, caricare sempre in formato pdf le autocertificazioni del titolo di laurea o di iscrizione firmate in forma autografa di proprio pugno, rilasciate dai sistemi informatici dell'Ateneo italiano di provenienza, purché contengano la classe del corso di studi di provenienza;
 - soltanto se non scaricabili dal proprio Ateneo italiano di provenienza, i laureati o laureandi presso altri Atenei italiani possono utilizzare il modulo dell'autocertificazione, allegato al presente bando (Allegato 2) secondo le seguenti modalità: 1) compilarlo in ogni sua parte in formato word, 2) stamparlo e firmarlo a mano, 3) scansarlo, 4) caricarlo in formato pdf su [Studenti Online](#); si raccomanda la massima accuratezza nella compilazione di tale modulo con particolare riguardo all'indicazione dell'Università e della classe del corso di studi di provenienza;
- caricare in formato pdf le certificazioni riferite a ciascun titolo dichiarato nel modulo valutazione della carriera, qualora conseguiti presso soggetti diversi da Pubbliche Amministrazioni (Allegato1);
- i candidati in possesso di **titolo di studio straniero** devono caricare nelle forme suddette, i seguenti documenti (attenzione i documenti possono essere caricati esclusivamente in formato pdf, ciascun file da caricare non può superare i megabyte indicati su [Studenti Online](#)):
 - titolo di studio legalizzato e tradotto e dichiarazione di valore;
 - certificato degli esami sostenuti con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, nonché piano di studi completo, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio; ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese; nel caso in cui l'Università di provenienza non adotti i crediti ECTS, certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, piano di studi con il numero delle ore di impegno per insegnamento dell'Università di provenienza, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio;

² in caso di titolo abilitante alla professione dichiarato equipollente da Autorità italiana allegare anche il certificato di equipollenza dichiarato dall'Autorità italiana competente o, in alternativa, autocertificazione contenente l'Autorità che ha dichiarato l'equipollenza, il numero del provvedimento di equipollenza e la data di rilascio dello stesso.

- ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese;
- programmi di studio ufficiali di tutti gli esami sostenuti su carta intestata dell'università straniera, con timbro e firma della stessa, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio; ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese;
 - dichiarazione dell'Università relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza.
4. procedere fino al pagamento del contributo prove di ammissione, di € 50,00, **che non sarà in nessun caso rimborsato**. Il pagamento deve avvenire esclusivamente secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#).

Relativamente ai certificati rilasciati all'estero: qualora l'ordinamento universitario di provenienza preveda verifiche in itinere degli esami o moduli integrati, saranno considerati soltanto gli esami con i relativi voti e crediti che siano stati interamente superati; eventuali certificati relativi ad esami parziali non saranno considerati.

Relativamente alla legalizzazione e traduzione: tutti i succitati documenti (compresi i programmi) rilasciati all'estero devono essere legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente; ai documenti in lingua straniera, deve altresì essere allegata una traduzione in lingua italiana munita di certificazione di conformità al testo straniero eseguita dalla competente rappresentanza diplomatica italiana.

Qualora il candidato si trovi già in Italia la traduzione può essere eseguita presso un tribunale a cura di un traduttore ufficiale purché diverso dal diretto interessato (traduzione giurata). La traduzione non è necessaria se il documento è rilasciato in lingua inglese.

In tutti i casi è comunque necessaria la legalizzazione.

Si raccomanda la massima accuratezza e chiarezza nella compilazione dei moduli di cui all'allegato 1 e all'allegato 2. In particolare, si ricorda che il modulo di valutazione della carriera (allegato 1) e le autocertificazioni devono essere firmate in forma autografa (a mano).

I candidati cittadini non dell'Unione Europea equiparati oltre a iscriversi secondo le modalità indicate, devono caricare su [Studenti Online](#) sempre nel dettaglio dell'iscrizione alla prova di ammissione – campo dedicato al documento d'identità - ed entro la medesima scadenza copia del permesso di soggiorno e/o del titolo che ne consente l'equiparazione.

In ogni caso il candidato cittadino non dell'Unione Europea che risulti non equiparato sarà comunque escluso dalla prova e dall'immatricolazione.

In data **28 settembre 2026 dalle ore 13:00** su [Studenti Online](#) sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla prova.

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

5 RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 e altri candidati che abbiano necessità di avvalersi di adattamenti a causa di difficoltà che possono interferire con la prova di ammissione, possono farne richiesta secondo le modalità di seguito specificate.

I candidati che vogliano avvalersi di adattamenti devono farne richiesta **dal 28 agosto 2026 al 15 settembre 2026 ore 13:00 ora italiana**.

La richiesta di adattamenti va presentata compilando il Modulo per la richiesta di adattamenti pubblicato unitamente al presente bando.

Il modulo compilato e la documentazione specialistica necessaria devono essere caricati nel riepilogo di iscrizione alla prova su [Studenti Online](#). Non sono ammesse altre modalità di trasmissione o consegna della richiesta. Effettuata la registrazione a ciascun candidato è **assegnato un numero ID della pratica** che deve conservare per i successivi adempimenti. In data **28 settembre 2026** sempre su [Studenti Online](#) sarà pubblicato l'elenco dei candidati (indicati esclusivamente con il numero Id della pratica assegnato) le cui richieste sono state accolte o respinte oppure con la documentazione da integrare qualora questa risulti incompleta o poco leggibile. Nel medesimo elenco saranno pubblicate le modalità e il termine perentorio entro il quale trasmettere la documentazione mancante.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione tecnica della validità e della sua coerenza con le richieste di adattamento presentate.

Gli adattamenti possono consistere in: tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici, patologie; del 50% per candidati con certificazione di invalidità civile e/o ai sensi della L.104.), calcolatrice non scientifica, tutor lettore/scrittore, videoingranditore, ecc.

La lista completa dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La documentazione specialistica necessaria deve rientrare in una o più delle seguenti casistiche:

- ▶ diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.
- ▶ documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- ▶ Certificazione ai sensi della **L. 104/92**;
- ▶ certificazione di **invalidità civile**;

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

- ▶ documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato. N.B.: se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia da COVID-19, con riserva da parte degli atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA ai seguenti recapiti: E-mail: ases.adattamentiammissione@unibo.it.

6 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE E PROGRAMMA DI ESAME

6.A Data e luogo della prova

La prova di ammissione si svolge il giorno **5 ottobre 2026** presso il Quartiere Fieristico di Bologna - Piazza della Costituzione - Area Biglietterie Ingresso Bologna Fiere. Le informazioni logistiche e le modalità per raggiungere la sede del concorso sono disponibili sul sito web:

<https://www.bolognafiere.it>.

La prova di ammissione ha inizio alle **ore 11:00**. Per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **120 minuti**.

In data 28 settembre 2026 dalle ore 13:00 sarà pubblicato sul sito web dei corsi di studio, alla medesima pagina del presente bando, l'avviso di ripartizione dei candidati nei settori concorsuali.

Per lo svolgimento delle operazioni di riconoscimento i candidati dovranno necessariamente essere presenti nella sede di esame alle ore 8:30.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova solo se in possesso:

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

- di un documento d'identità valido in originale ai sensi del DPR 445/2000³ (carta d'identità, passaporto, patente di guida oltre quelli specificati nella nota in calce n. 1);
- della ricevuta del versamento della quota di iscrizione al concorso (50,00 €), scaricata dal sito [Studenti Online](#).

Il candidato privo del documento d'identità in originale non potrà essere identificato e non sarà ammesso alla prova.

6.B Modalità di svolgimento della prova

Una commissione garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti allo svolgimento della prova.

La commissione controlla l'identità di ciascun candidato, verificando la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento d'identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione.

Si ricorda pertanto ai candidati di presentarsi preferibilmente muniti del medesimo documento d'identità utilizzato nella procedura d'iscrizione alla prova. Il candidato firma sul registro all'atto del riconoscimento.

Ai candidati, durante la prova non è permesso comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

I candidati non possono, altresì, tenere con sé borse o zaini, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch webcam o altra strumentazione simile, nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione; chi ne fosse in possesso deve depositarli al banco della Commissione prima dell'inizio della prova. Il candidato che venga trovato in possesso dei suddetti oggetti è escluso dalla prova.

Per i candidati che debbano utilizzare dispositivi medicali si rimanda al [paragrafo 5](#).

Durante l'espletamento della prova è presente in aula personale di vigilanza col compito di far rispettare le norme sopracitate.

6.C Prova di ammissione

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **ottanta quesiti** che presentano **cinque opzioni di risposta**, tra cui il candidato deve individuarne **una soltanto**, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su nozioni relative alle seguenti materie:

- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione;
- cultura generale e ragionamento logico;

³ (s'intende per documento d'identità valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione e legislazione sanitaria;
 - cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese;
 - scienze umane e sociali.
1. Sulla base dei programmi di seguito riportati vengono predisposti:
- 32 quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale;
 - 18 quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico;
 - 10 quesiti per ciascuno dei restanti argomenti.

Teoria/Pratica della disciplina specifica

Accertamento delle conoscenze teorico/pratiche e scientifiche essenziali, nella prospettiva della loro successiva applicazione professionale; della capacità di rilevare e valutare criticamente da un punto di vista clinico ed in una visione unitaria, estesa anche alla dimensione socioculturale, i dati relativi allo stato di salute e di malattia del singolo individuo e di gruppi e della capacità di affrontare e risolvere responsabilmente i problemi sanitari prioritari; della capacità di applicare queste conoscenze anche nella risoluzione di problemi organizzativi e didattici tenendo presente le dimensioni etiche.

Cultura generale e ragionamento logico

Accertamento della capacità di comprendere il significato di un testo o di un enunciato anche corredato di grafici, figure o tabelle, di ritenere le informazioni, di interpretarle, di connetterle correttamente e di trarne conclusioni logicamente conseguenti, scartando interpretazioni e conclusioni errate o arbitrarie. I quesiti verteranno su testi di saggistica o narrativa di autori classici o contemporanei, oppure su testi di attualità comparsi su quotidiani o su riviste generaliste o specialistiche; verteranno altresì su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di forme diverse di ragionamento logico.

Regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria

Accertamento delle conoscenze riguardo l'esercizio professionale specifico e delle principali fonti legislative riguardanti la specifica disciplina e la legislazione sanitaria nazionale di interesse specifico.

Cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese

Accertamento della padronanza estesa al versante sperimentale o applicativo di conoscenze di base nei seguenti settori disciplinari: Matematica, Epidemiologia, Statistica, Informatica.

Accertamento della comprensione di frasi semplici per verificare il grado di conoscenza della lingua inglese.

Scienze umane e sociali

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

Psicologia, Pedagogia, Didattica, Sociologia, Filosofia, Management. Accertamento delle conoscenze riguardo le diverse teorie presenti nel panorama contemporaneo con le corrispondenti concezioni dell'uomo e della società.

Accertamento della capacità di applicare conoscenze specifiche nella gestione di servizi e nella didattica ai diversi livelli.

6.D Cause di annullamento della prova:

- 1) l'introduzione nonché l'utilizzo nel settore, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet auricolari webcam o di altra strumentazione simile, manuali, testi scolastici, e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 2) l'apposizione sul modulo risposte (sia fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- 3) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- 4) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Ulteriori indicazioni sullo svolgimento della prova saranno fornite dalla Commissione il giorno stesso della prova.

Inoltre al termine della prova il candidato, a pena di annullamento della stessa, è obbligato a interrompere immediatamente ogni attività di compilazione del modulo risposte e deve consegnare la penna ricevuta.

7 GRADUATORIA ED ELENCHI DEGLI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE

Dopo la prova viene compilata una graduatoria generale di merito che tiene conto del punteggio attribuito a ogni singolo candidato come appresso determinato (punteggio prova – minimo 10 – sommato a quello dei titoli).

Per la valutazione del candidato la Commissione per l'accesso al corso di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione ha a disposizione cento punti, dei quali ottanta riservati alla valutazione della prova scritta e venti alla valutazione dei titoli.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione; cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale in delle Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese; scienze umane e sociali.

Nel caso di ulteriore parità di punteggio è data priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Agli eventuali **altri titoli** sono assegnati i punteggi, come stabilito al seguente elenco:

titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	fino ad 1 punto per ciascuno titolo fino ad un massimo di punti 3
attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e sociosanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
attività professionale di funzione organizzativa di coordinamento o professionale/specialistica formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente conferita, presso servizi sanitari e sociosanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi fino ad un massimo di punti 5
docenti e Tutor delle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie	punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	fino ad un massimo di punti 3

Si ricorda in ogni caso che saranno valutati soltanto quei titoli accademici e professionali che saranno stati caricati su [Studenti Online](#) nelle modalità e nei termini di cui al [paragrafo 4](#).

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

La **graduatoria anonima** è pubblicata nel Portale [Studenti Online](#) il giorno **20 ottobre 2026**, a **partire dalle ore 13:00**. I candidati possono accedere con le credenziali utilizzate al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione e consultare la propria posizione in graduatoria con la matricola provvisoria visionabile scaricando il "Riepilogo dati inseriti" dalla stessa pagina.

I candidati **ammessi all'iscrizione** devono **immatricolarsi** secondo le modalità e le scadenze previste al [paragrafo 8](#), in mancanza saranno considerati **tacitamente rinunciari**.

I candidati non compresi tra i vincitori (idonei) ancora interessati all'iscrizione, devono dichiarare la loro disponibilità a rientrare nella procedura di recupero dei posti in ciascuna finestra temporale elencata al [paragrafo 9](#) e secondo le modalità e i termini ivi indicati, in mancanza saranno considerati tacitamente rinunciari al concorso, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e verranno esclusi dalla fase successiva della procedura concorsuale.

8 IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA

8.A Candidato che si immatricola per la prima volta

Il candidato utilmente collocato in graduatoria **dal 21 ottobre 2026 dalle ore 13:00** ed entro il termine perentorio del **26 ottobre 2026** deve:

1. **collegarsi** al sito [Studenti Online](#);
2. **scegliere "Immatricolazioni"**, selezionare "Laurea magistrale" e di seguito il corso di studio cui si è stati assegnati;
3. **inserire i dati richiesti dalla procedura e allegare la fotografia del viso formato tessera**. Ricordarsi che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
4. **effettuare il pagamento** della prima rata della quota annuale di contribuzione o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#). Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura.

Al candidato che accede con le credenziali SPID O CIE e le utilizza durante l'immatricolazione, dopo aver effettuato il pagamento sarà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento da parte sua. Se è uno studente che rientra nei casi c), d) ed e) sotto elencati, prima dell'attivazione della carriera è necessaria la verifica delle certificazioni da parte dell'Ateneo, anche se è in possesso di SPID O CIE.

Il candidato che non abbia le credenziali SPID O CIE, per attivare la carriera dovrà procedere con l'identificazione secondo le modalità che troverà su [Studenti Online](#) nel dettaglio della pratica di immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera è possibile utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete WI-FI e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi);

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

a seguito dell'attivazione è possibile ottenere il badge seguendo le istruzioni contenute nella e-mail che verrà automaticamente inviata.

Lo studente che rientra nei casi sottoelencati verifichi di seguito cosa deve fare contestualmente all'immatricolazione:

- a) lo **studente con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o in possesso di una certificazione ai sensi della legge 104/92**, per avere diritto all'esenzione di cui alla pagina [Esonero per chi ha una disabilità](#) deve trasmettere il certificato attestante la condizione tramite [Sportello Virtuale](#);
- b) lo **studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere**, dopo l'immatricolazione ed entro il **26 novembre 2026** deve seguire le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina www.unibo.it/AbbreviazioneCorso;
- c) il **cittadino non-UE equiparato con titoli di studio conseguito in Italia**, dovrà far pervenire tramite [Sportello Virtuale](#) alla segreteria studenti competente per corso di studio al quale vuole iscriversi la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- d) il **cittadino non-UE equiparato che ha conseguito il titolo di studio all'estero**: deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaNonUE, accedere a [Studenti Online](#), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. **ATTENZIONE:** Verificare con molta attenzione, alla pagina [Chi sono gli studenti internazionali](#) che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata;
- e) il **cittadino non-UE residente all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaNonUE accedere a [Studenti Online](#), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazioni a.a. 26_27 – caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare: copia del permesso di soggiorno valido o, se non ancora rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva).
Attenzione: L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un candidato da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus dopo il pagamento

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta;

- f) **il candidato in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero** deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEestero, accedere a [Studenti Online](#), scegliere "Bandi" e selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo entro il 26 febbraio 2027.

8.B Candidato attualmente iscritto ad altra università che intende effettuare il trasferimento

Entro il termine di cui al [paragrafo 8.A](#), il candidato che si trasferisce da altra università deve nell'ordine:

- ▶ **presentare** domanda di trasferimento all'Università di provenienza;
- ▶ **isciversi** seguendo le istruzioni di cui al [paragrafo 8.A](#), indicando università e corso di studio di provenienza;
- ▶ **versare** la prima rata della quota annuale di contribuzione, o in alternativa la monorata.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico anche la specifica indennità di trasferimento, il cui importo è pubblicato alla pagina [Trasferirsi all'Università di Bologna](#) che sarà richiesta dalla Segreteria studenti all'arrivo della documentazione inviata dall'università di provenienza.

8.C Candidato attualmente iscritto ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna (passaggi)

Il candidato già iscritto ad altro corso di studi dell'Università di Bologna entro il termine di cui al [paragrafo 8.A](#) deve:

- ▶ versare la prima rata della quota annuale di contribuzione del nuovo anno accademico per il corso di studio di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- ▶ compilare on line la domanda di passaggio di corso seguendo le istruzioni presenti su [Studenti Online](#);
- ▶ pagare l'indennità di passaggio.

8.D Immatricolazione sotto condizione

I candidati ammessi al corso non ancora laureati, possono immatricolarsi secondo le modalità ed entro i termini predetti a condizione che conseguano la laurea entro il termine perentorio del **31 dicembre 2026**, decorso inutilmente il quale l'immatricolazione sarà annullata e quanto versato rimborsato.

La carriera sarà attivata successivamente al conseguimento del titolo di primo ciclo.

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

ATTENZIONE: Ai candidati che si immatricolano sotto condizione la carriera sarà attivata solo dopo aver ottenuto il titolo. A coloro che si laureano presso l'Ateneo di Bologna il titolo verrà direttamente recepito dai sistemi; coloro che si laureano presso un altro Ateneo devono accedere a [Studenti Online](#) e inserire nel dettaglio della pratica di immatricolazione il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea" Agli studenti immatricolati sub condizione, che non conseguiranno il titolo entro il giorno **31 dicembre 2026**, verrà annullata d'ufficio l'immatricolazione.

9 RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria. I candidati in stato "Assente" o "Escluso" non possono partecipare al recupero dei posti o allo spostamento.

La procedura consta di due fasi:

Fase 1 - Dichiarazione di interesse al recupero

1° recupero

Dal 27 al 29 ottobre 2026, tutti i candidati in stato "Idoneo" collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, **se interessati al recupero devono:**

1. collegarsi a [Studenti Online](#) ed autenticarsi inserendo username e password;
2. manifestare il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando il bottone "Desidero essere recuperato", **disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione** solo dopo la pubblicazione della graduatoria;

ATTENZIONE: i candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

I candidati saranno ammessi operando esclusivo riferimento all'ordine di graduatoria.

L'elenco degli ammessi al recupero sarà pubblicato sul Portale d'Ateneo alla pagina [Studenti Online](#) il giorno **3 novembre 2026 dalle ore 13:00**.

La pubblicazione degli elenchi su [Studenti Online](#) rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

Fase 2 - Iscrizione ammessi al recupero

Dalla data di pubblicazione dell'elenco, i candidati ammessi al recupero sono tenuti a procedere all'immatricolazione entro il termine perentorio del **5 novembre 2026**, secondo la procedura del precedente [paragrafo 8](#). **I candidati che non si immatricoleranno saranno considerati rinunciari ed esclusi da tutte le fasi successive del concorso.**

2° recupero

La fase dei recuperi è ripetuta se dovessero risultare posti disponibili al termine di ogni recupero; per ciascun recupero il candidato idoneo non ammesso all'immatricolazione ma interessato al

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

recupero deve dichiarare la disponibilità ad essere recuperato secondo le modalità descritte nella Fase 1 ed entro i termini seguenti, a pena di esclusione da tutte le fasi successive:

- dichiarazione di interesse ad essere recuperati **dal 6 al 9 novembre 2026**,
- pubblicazione candidati ammessi all'immatricolazione su [Studenti Online](#) il **11 novembre 2026** dalle ore 13.00, scadenza immatricolazione il **16 novembre 2026**.

Per tutti i recuperi l'immatricolazione dovrà essere effettuata nelle modalità descritte al [paragrafo 8](#).

10 NOTE FINALI E CONTATTI

Per tutto quanto non espresso nel presente bando si rimanda al DM n. 1006/2026 ed eventuali successive modifiche e integrazioni, pubblicato sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca www.mur.gov.it.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali>

Il presente bando è emanato con decreto rettorale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina.

Contatti

Per problemi di carattere informatico relativi a Studenti Online: Help Desk di Studenti Online, contatto su [Sportello Virtuale](#), Tel. +39 0512080301

Per dubbi e informazioni di carattere amministrativo inerenti alla procedura selettiva contatto su [Sportello Virtuale](#)

Chiusura uffici

- 7 dicembre 2026
- 24 dicembre 2026

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Per Il Rettore
Prof. Giovanni Molari
La Prorettrice Vicaria
Prof.ssa Simona Tondelli

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it